



Love for Kriminalforsorgsforeningen

Med seneste ændringer vedtaget på Repræsentantskabsmødet i maj 2022

Indholdsfortegnelse:

KFF's oprindelse og opbygning	s. 1
KFF's formål.....	s. 2
Medlemsforhold.....	s. 3
Områdeforeninger	s. 5
Repræsentantskabet.....	s. 10
Kontingent.....	s. 12
Hovedbestyrelsen	s. 13
Forretningsudvalget	s. 15
Regnskabet.....	s. 16
Urafstemning.....	s. 17
Revision	s. 17
Foreningens opløsning	s. 18

Kriminalforsorgsforeningens oprindelse og opbygning

§ 1

Foreningen, hvis navn er Kriminalforsorgsforeningen, blev under navn af Foreningen af Tjenestemænd i de tre første lønningsklasser ved Straffeanstalterne stiftet den 18. september 1917.

Den 4. december 1920 ændredes navnet til Foreningen af overordnede Tjenestemænd ved Straffeanstalterne, og den 27. august 1934 ændredes navnet til Foreningen af overordnede Tjenestemænd ved de under Fængselsvæsenet hørende Anstalter.

Dansk Arrestforvarerforening tilsluttede sig foreningen den 1. oktober 1943. Den 4. juni 1943 ændredes navnet til Dansk Fængsels- og Arrestforening.

Ved Dansk Arrestforvarerforenings udmeldelse den 1. oktober 1959 ændredes navnet den 25. april 1960 til Dansk Fængselsforening.

Den 30. april 1974 ændredes navnet til Kriminalforsorgsforeningen som følge af det tidligere Dansk Forsorgsselskabs overgang til statsområde.

§ 2

a: Kriminalforsorgsforeningen består af fire områdeforeninger:

1. Kriminalforsorgsforeningen Hovedstaden,
som også inkluderer Direktoratet for Kriminalforsorgen
2. Kriminalforsorgsforeningen Sjælland
3. Kriminalforsorgsforeningen Syddanmark
4. Kriminalforsorgsforeningen Midt- og Nordjylland

b: For at en områdeforening kan bevare sin status som områdeforening, skal den omfatte mindst 5 medlemmer.

Kriminalforsorgsforeningens formål

§ 3

a: Kriminalforsorgsforeningens formål er, som forhandlingsberettiget organisation at varetage medlemmernes tjenstlige, økonomiske, kriminalpolitiske og samarbejds-mæssige interesser.

b: Kriminalforsorgsforeningen må ikke beskæftige sig med partipolitiske spørgsmål.

c: Kriminalforsorgsforeningen er medlem af Centralorganisationen af 2010 (CO10).

Udmeldelse af CO10 kan kun ske, når 2/3 af foreningens medlemmer ved en urafstemning stemmer herfor.

d: Kriminalforsorgsforeningen er medlem af Fagbevægelsens Hovedorganisation FH.

Medlemsforhold

§ 4

- a: Som medlemmer kan optages den ved Kriminalforsorgen ansatte personkreds ansat i stillinger omfattet af CO 10's og Kriminalforsorgsforeningens forhandlingsret eller anden relation efter Hovedbestyrelsens beslutning.
- b: Ansatte, der bestrider stillinger hvor der ikke er indgået overenskomst, vil ligeledes kunne optages som fulgyldige medlemmer.
- c: Ansatte på time- eller kvotalønsbasis optages på lige vilkår.

§ 5

- a: Medlemmer jfr. § 4 er automatisk medlem af både områdeforening og hovedforening. Kontingent er et enhedskontingent, som betales efter takster besluttet på repræsentantskabsmøde.
- b: Pensionister, særlige grupper – herunder tjenestemænd og overenskomstansatte, der er meddelt tjenestefrihed uden løn kan bevare fuldt medlemskab af hovedforeningen for et kontingent, som opkræves én gang årligt efter en takst besluttet af hovedbestyrelsen.
- c: Ledigblevne medlemmer kan bevare medlemskab af Kriminalforsorgsforeningen for halvt kontingent, som indbetales til hovedforeningen.
- d: Arbejdssted/kontor og udrejsested er for alle folkevalgte er hjemmeadressen. Folkevalgte, foreningsaktive jfr. pkt. b og c er omfattet af bestemmelsen om hjemmeadresse.
- e: Æresmedlemmer kan udnævnes af Kriminalforsorgsforeningens formand efter enig beslutning i forretningsudvalget.

§ 6

- a: Indmeldelse i foreningen sker skriftligt som udgangspunkt med virkning fra den

næstfølgende første i en måned ved henvendelse til områdeformanden med angivelse af fulde navn, cpr-nr., stilling, tjenestested og privatadresse. Indmeldelse kan også ske gennemforeningens hjemmeside.

- b: Efter optagelse som medlem af Kriminalforsorgsforeningen henvises der til foreningens hjemmeside www.Kriminalforsorgsforeningen.dk (og www.KFF.dk), hvor vedtægter og anden relevant information vil være at finde.
- c: Efter 3 måneders ordinært medlemskab opnås stemmeret og efter 9 måneders ordinært medlemskab opnås valgbarhed til områdebestyrelse, forretningsudvalg, hovedbestyrelse og repræsentantskab.
- d: Efter mindst 1 års ordinært medlemskab, opnås retten til bistand fra foreningen i form af bisidder, advokatbistand eller lignende, såfremt dette i øvrigt godkendes af forretningsudvalg eller formandskab. Forretningsudvalget kan i konkrete sager dispensere fra kravet.

§ 7

- a: Udmeldelse sker skriftligt til hovedforeningen kff@kff.dk med mindst 3 måneders varsel med virkning fra den næstfølgende første i en måned. Udmeldelse af foreningen eller sletning på grund af restance kan ikke finde sted, når strejke eller lockout er varslet eller iværksat.
- b: Medlemmer, der udtræder af tjenesten (afskediges, pensioneres, har opsagt sin stilling eller lignende), udmeldes af foreningen. Ønsker et medlem at bibeholde medlemskab skal dette aktivt meddeles hovedforeningen inden udløbet af den anden måned efter tjenestens ophør. Opretholdes medlemskab ikke bortfalder alle medlemsrettigheder.

- c: Modarbejder et medlem forsætligt foreningens formål, eller skønnes det, at hans forbliven i foreningen kan nedsætte denne eller dens medlemmer i almindeligt omdømme, kan hovedbestyrelsen udelukke medlemmet.
- d: Beslutningen om udelukkelse af et medlem kan prøves i repræsentantskabet.
- e: Udmeldte og udelukkede medlemmer har intet krav på foreningens midler.

§ 8

Enhver sag, der af et medlem ønskes behandlet af Kriminalforsorgsforeningen, bør fremsendes gennem områdeforening eller grupperepræsentant.

Områdeforeningerne.

§ 9

Områdeforeningen ledes af en bestyrelse, der vælges af- og blandt områdeforeningens medlemmer

a: I lige år vælges formand, næstformand og evt. yderligere bestyrelsesmedlemmer. Valgte og godkendte TR indtræder i områdebestyrelsen på generalforsamlingen jf. §16C.

b: I det tilfælde den valgte områdeforeningsformand er leder, souschef eller medlem af tjenestestedets ledelse i øvrigt, skal næstformanden vælges uden for denne kreds blandt de øvrige medlemmer.

c: Formanden repræsenterer områdeforeningen og underskriver på dennes vegne.

d: Næstformanden er i alle forhold formandens stedfortræder.

e: Lokale (tjenestesteds-)klubber kan agere og betragte sig som en faglig (fælles-)klub og optage andre medlemmer, der alene er medlem af den lokale klub som ikke er omfattet af Kriminalforsorgsforeningens normale medlemskreds.

Uorganiserede kan ikke være medlemmer af denne faglige klub.

:

§ 10

Områdebestyrelsen indkalder medlemmerne til medlemsmøder, der ledes af formanden.

Såfremt mindst halvdelen af foreningens medlemmer i en områdeforening fremsætter ønske om afholdelse af et medlemsmøde til drøftelse af et foreningsspørgsmål, er områdebestyrelsen pligtig at lade et sådant møde afholde.

§ 11

Der føres protokol over bestyrelses- og medlemsmøder, som tilsendes hovedforeningen i kopi.

§ 12

Kriminalforsorgsforeningens Tillidsrepræsentanter (TR) og Fællestillidsrepræsentanter (FTR) vælges og fungerer i henhold til Medarbejder- og kompetencestyrelsens "Cirkulære om tillidsrepræsentanter i staten m.v." (Det til en hver tid gældende TR cirkulære).

a: Valget af fællestillidsrepræsentant (FTR) i de 4 områdeforeninger sker af og blandt de anmeldte tillidsrepræsentanter. En suppleant for fællestillidsrepræsentanten vælges blandt tillidsrepræsentanterne.

b: Det tilsigtes at FTR er formand for områdebestyrelsen jf. §9.

c: FTR repræsenterer områdeforeningen og institutionernes TR i Kriminalforsorgsområdernes samarbejdsudvalg og andre relevante fora, hvor foreningen kan varetage medlemmernes

interesser.

d: Tillidsrepræsentanter (FTR og TR) i et kriminalforsorgsområde samles efter behov. FTR og områdebestyrelsen er forpligtet til, at dette sker, således at medlemmernes interesser varetages bedst muligt.

§ 13

I februar/marts måned i lige år, dog senest på den ordinære generalforsamling, foranlediger områdeforeningens bestyrelse valg afholdt til TR/FTR og suppleanter – jfr. § 9 og eventuelle udmeldte supplerende retningslinjer fra hovedbestyrelsen.

a: Alle valg er fireårige – i tilfælde af vakance i perioden kan der gennemføres nyvalg eller ekstraordinært valg for den resterende del af valgperioden.

b: Ledere af tjenestesteder kan ikke opstille til valg som TR/FTR.

c: Det kan lokalt aftales, at en af Kriminalforsorgsforeningens valgte TR/FTR også repræsenterer andre ansatte, der er medlemmer af andre organisationer under fællesoverenskomsterne på CO10-området, OAO-området og LC/AC-området.

d: Civilt ansatte – jfr. pkt. c – kan som medlemmer af lokal klub opstille til- og modtage valg som TR på lige fod med foreningens ordinære medlemmer.

e: Områdeforeningen indberetter - inden for en af hovedbestyrelsen fastsat frist, hvilke medlemmer, der er valgt for hvilke medlemmer. Valg af TR/FTR er først gyldige, når de af hovedforeningen er godkendt og anmeldt over for det pågældende tjenestested/områdekantor.

f: I det omfang der på det enkelte tjenestested – jfr. TR cirkulæret, indgås aftaler med ledelsen,

skal disse for at opnå gyldighed omgående indberettes til hovedforeningen.

g: I det omfang der på centralt hold indgås aftaler, og hvor kompetenceforholdet tilsiger det, jfr. TR cirkulæret -, udmeldes disse omgående til de berørte medlemmer.

§ 14

- a: Områdeforeningerne har ret til at føre lokale forhandlinger, når de spørgsmål, der behandles, alene har lokal interesse.
- b: Områdeforeningerne kan ikke uden hovedforeningens godkendelse forhandle nedlæggelse eller konvertering af stillinger.
- c: Områdeforeningerne skal til stadighed holde hovedforeningen underrettet om, hvilke sager der behandles, og hvilke beslutninger, der tages.
- d: Områdeforeningerne kan anmode hovedforeningen om bistand ved lokale forhandlinger.

§ 15

- a: Områdeforeningerne er pligtige at holde hovedforeningen underrettet om navne og adresser på TR og bestyrelsesmedlemmer.

§ 16

- a: Ordinær generalforsamling afholdes som udgangspunkt i marts måned inden for et tidsrum fastlagt af hovedforeningen
- b: Områdebestyrelsesformanden indvarsler generalforsamlingen med mindst fire ugers varsel og indkalder medlemmernes eventuelle forslag til dagsorden, således at endelig dagsorden udsendes senest 14 dage før mødets afholdelse.
- c: Generalforsamlingens dagsorden skal – ud over lokale loves bestemmelser – mindst indeholde følgende punkter:
 - a. Valg af dirigent
 - b. Formanden aflægger beretning.
 - c. Fremlæggelse af områdeforeningens regnskab.

- d. Vedtagelse af budget
 - e. Forslag til repræsentantskabsmødet. (I lige år)
 - f. Krav til aftaleforhandlingerne i de år, hvor dette er aktuelt og krævet af hovedforeningen.
 - g. Forslag til valg af medlemmer til hovedbestyrelsen, jf. §21.
 - h. Valg til områdebestyrelsen, hvor det ikke er givet på forhånd.
 - i. Valg af repræsentanter blandt foreningens medlemmer til
Kriminalforsorgsforeningens Repræsentantskabsmøde – i lige år.
- d: Generalforsamlingen træffer beslutning ved almindeligt stemmeflertal, og når blot ét medlem kræver det, skal skriftlig afstemning finde sted.
- e: Til ændring af lovene i områdeforeningen kræves 2/3 flertal af de ved afstemningen afgivne stemmer.
- f: Referat fra generalforsamlingen tilsendes hovedforeningen inden for en af hovedforeningen fastsat tidsfrist.

§ 17

- a: Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af områdeformanden på bestyrelsens vegne med mindst 14 dages varsel.
- b: Hvis 2/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig anmodning om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling og samtidig opgiver forhandlingsemne, skal formanden inden 14 dage fra anmodningens modtagelse foretage indvarsling.

§ 18

Medlemmerne har ved skriftlig fuldmagt ret til at lade sig repræsentere ved områdeforeningernes generalforsamling. Ingen kan dog repræsentere mere end to fraværende

medlemmer.

Repræsentantskabet.

§ 19

- a: Repræsentantskabet, der er Kriminalforsorgsforeningens højeste myndighed, består af hovedbestyrelsen og op til otte repræsentanter for de i § 2 nævnte områdeforeninger. Repræsentantskabet indkaldes med to måneders varsel til ordinært repræsentantskabsmøde i maj måned i lige årstal.
- b: Meddelelsen fra hovedbestyrelsen om mødets afholdelse skal indeholde foreløbig dagsorden samt angivelse af, at forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal fremsendes til formanden til en af hovedbestyrelsen fastsat dato, senest 4 uger før mødets afholdelse, således at endelig dagsorden - bilagt det reviderede regnskab, formandens beretning og budgetforslag samt eventuelle indkomne forslag - tilsendes repræsentanterne senest 14 dage før mødets afholdelse.

Repræsentantskabsmødets dagsorden skal mindst indeholde flg. punkter:

- Mødets åbning.
- Godkendelse af repræsentanter.
- Valg af dirigent.
- Formandens beretning.
- Det reviderede regnskab.
- Indkomne forslag.
- Forslag til budget, herunder fastsættelse af kontingent.
- Valg i henhold til lovene.
- Mødets afslutning.

- c: Indstillinger af kandidater til posten som landsformand, næstformand og hovedkasserer fremsendes til formanden med samme frist for indgivelse af forslag til repræsentantskabsmødet jf. §19 b.

- d: Repræsentantskabet vælger blandt foreningens medlemmer i lige årstal for fire år ad gangen landsformand, næstformand, hovedkasserer, to medlemmer, der har til opgave at revidere foreningens regnskaber, samt en suppleant for disse. Landsformand og næstformands ordinære valgperioder er forskudt fra hinanden, således at de hver især vælges med to års forskydning.

- e: Repræsentantskabet foranlediger, at kandidatlistor for urafstemning om valg til hovedbestyrelsen bliver endeligt udfærdiget og godkendt.

- f: Repræsentantskabet fastlægger foreningens aktuelle politik med hensyn til aftaleforhandlinger.

- g: Repræsentantskabet træffer beslutning ved almindeligt stemmeflertal, og når blot ét medlem kræver det, skal skriftlig afstemning finde sted.

- h: Til ændring af foreningens love kræves dog 2/3 flertal af de ved afstemningen afgivne stemmer.

- i: Over repræsentantskabets møde føres en forhandlingsprotokol, der underskrives af mødets dirigent, foreningens formand og mødets referent(er).

- j: Alle rejse- og opholdsudgifter for repræsentanterne dækkes af foreningen efter en af hovedbestyrelsen i indkaldelsen nærmere fastsat afregningsform.

- k: Ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan indkaldes med 14 dages varsel af hovedbestyrelsen, når denne finder det nødvendigt og skal indkaldes, når 2/3 af

medlemmerne over for hovedbestyrelsen fremsender skriftlig anmodning herom bilagt forhandlingsemne, hvorefter mødet indkaldes senest 14 dage efter anmodningens modtagelse.

- l: Ekstraordinært repræsentantskabsmøde indkaldes i ulige årstal, hvor krav til overenskomstforhandlingerne udtages.

Kontingent

§ 20

- a: Kontingent fastsættes af repræsentantskabet.

- b: Kontingentet trækkes i lønnen via Statens Lønssystem (SLS), med mindre hovedbestyrelsen fastlægger anden betalingsform.

- c: Foreningens medlemmer er pligtige at følge de for SLS og Kriminalforsorgsforeningen til enhver tid gældende regler om indeholdelse af kontingent via løntræk.

- d: Hovedkassereren sikrer overensstemmelse mellem udmeldelsesvarsel jfr. § 7 og kontingentindeholdelse.

Hovedbestyrelsen

§ 21

- a: Kriminalforsorgsforeningen ledes af en hovedbestyrelse, der foruden de på repræsentantskabsmødet, jf. § 19 d, valgte landsformand, næstformand og hovedkasserer, består af fire medlemmer, der ved en urafstemning på landsbasis vælges for fire år ad

gangen i lige årstal umiddelbart efter det ordinære repræsentantskabsmøde inden for følgende fire faggrupper:

- Administration
- Forsorg
- Udslusningsfængsler
- Undervisning

b: Den der ved urafstemningen opnår flest stemmer i den enkelte faggruppe benævnes ”grupperepræsentant” og indtræder i hovedbestyrelsen.

c: De fire områdeforeningers FTR, subsidiært områdeformand er også hver især medlem af hovedbestyrelsen.

§ 22

a: Hovedbestyrelsen, der mødes mindst fire gange årligt, indkaldes af formanden med 14 dages varsel.

b: De til hovedbestyrelsen, jf. § 21, valgte medlemmer overtager deres hverv ved det første hovedbestyrelsesmøde efter nyvalg. Dette hovedbestyrelsesmøde afholdes snarest efter nyvalg og senest i august/september måned.

§ 23

a: Hovedbestyrelsen er foreningens ledelse og sikrer foreningens formål i henhold til § 3 opfyldt og repræsentantskabets beslutninger udført.

Hovedbestyrelsens opgaver er:

- at udarbejde forslag til behandling i repræsentantskabet
- at nedsætte udvalg, udarbejde kommissorier og udpege udvalgsmedlemmer
- at udarbejde regnskab

- at udarbejde budget
- at udøve budgetkontrol
- at udarbejde forslag til aftaleforhandlinger
- at udarbejde forslag til egen forretningsorden
- at godkende forretningsudvalgets forretningsorden
- at tilrettelægge og afvikle urafstemninger for valg til hovedbestyrelsen.
- at udarbejde dagsorden og indkaldelse til repræsentantskabsmøde
- aktivt at varetage foreningens politik, derunder rets- og kriminalpolitik.

b: Hovedbestyrelsens beslutninger afgøres ved simpelt stemmeflertal - ved stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

c: Alle rejseudgifter for hovedbestyrelsens medlemmer i foreningsanliggender udredes af foreningen efter en af hovedbestyrelsen nærmere fastsat afregningsform.

d: Over hovedbestyrelsens møder føres en forhandlingsprotokol, i hvilken hvert medlem kan forlange sin afstemning indført vedføjet en kort motivering. Udskrift af forhandlingsprotokollen skal tilgå områdeforeningerne og hovedbestyrelsens medlemmer snarest efter et hovedbestyrelsesmøde.

Forretningsudvalget

§ 24

a: Forretningsudvalget består af landsformanden, næstformanden, hovedkassereren samt evt. et blandt og af de øvrige HB-medlemmer valgt koordinerende medlem.

b: Forretningsudvalget, der mødes efter behov ud over repræsentantskabs- og hovedbestyrelsesmøder, varetager under ansvar over for hovedbestyrelsen foreningens daglige ledelse imellem hovedbestyrelsens møder, og anvender hertil den nødvendige sekretærhjælp.

- c: Forretningsudvalget træffer afgørelse i alle sager, der ikke kan/skal afvente hovedbestyrelsens beslutning. Sådanne afgørelser forelægges hovedbestyrelsen ved førstkommende møde.
- d: Forretningsudvalget - eller medlemmer heraf - varetager foreningens forhandlinger med centraladministrationen og/eller andre.
- e: Forretningsudvalgets forretningsorden udarbejdes til godkendelse i hovedbestyrelsen.
- f: Forretningsudvalget sikrer sammen med foreningens hovedkasserer, at der til stadighed udarbejdes aktuelle økonomiske oversigter.
- g: Forretningsudvalget kan suppleres med repræsentanter fra særlige grupper, når udvalget finder det påkrævet.
- h: Over Forretningsudvalgets møder føres en forhandlingsprotokol, i hvilken hvert medlem kan forlange sin afstemning indført vedføjet en kort motivering. Udskrift af forhandlingsprotokollen skal tilgå hovedbestyrelsens medlemmer snarest efter udvalgets møder.

§ 25

- a: Formanden repræsenterer foreningen udadtil og underskriver på dennes vegne.
- b: Ved formandens længerevarende fravær træder hovedbestyrelsen sammen og udpeger en fungerende formand fra dens midte.
- c: Hovedkassereren er ansvarlig for foreningens midler. Obligationer og andre foreningens tilhørende værdipapirer skal forsynes med prohibitivpåtegning.
- d: Sekretæren fører forhandlingsprotokollen og er ansvarlig for foreningens arkiv. I forening

med forretningsudvalgets medlemmer fører sekretæren foreningens korrespondance.

Regnskabet

§ 26

- a: Regnskabsåret følger kalenderåret.

- b: Regnskabet skal være afsluttet og forelagt revisionen senest den 15. februar hvert år, og det forelægges til godkendelse på repræsentantskabsmødet.

- c: Hovedkassereren fører en medlemsoversigt samt en kassebog, der altid skal udvise, hvilke beløb der er ind- og udgået.

- d: Kassebogen vedlægges regnskabet, og til hver opført post i kassebogen skal regnskabet være ledsaget af et tilsvarende bilag.

- e: Udgiftsbilag skal være godkendt eller anvist af formanden, eller hvem hovedbestyrelsen skriftligt bemyndiger hertil.

- f: Hovedkassereren må ikke have større kassebeholdning end nødvendigt til løbende udgifter.

- g: Foreningens øvrige midler indsættes i foreningen navn i et solidt pengeinstitut.

Urafstemning

§ 27

Foreningens holdning til resultatet af aftaleforhandlingerne afklares ved en urafstemning

blandt foreningens stemmeberettigede medlemmer, med mindre hovedbestyrelsen beslutter ikke at gennemføre urafstemningen, fordi aftaleresultatet på forhånd anses for givet.

§ 28

Spørgsmål af betydning skal sendes til vejledende urafstemning i foreningen som helhed eller blandt specielle grupper, såfremt formanden, forretningsudvalget, hovedbestyrelsen eller 2/3 af den samlede medlemskreds (de relevante grupper) kræver det.

Revision

§ 29

a: De af repræsentantskabet, jf. § 19 d, valgte medlemmer af foreningen reviderer regnskabet ved en tal- og navnemæssig gennemgang af samtlige bilag, samt overbeviser sig om kassebeholdningens og øvrige værdiers tilstedeværelse, hvorefter regnskabet med fornøden attestation stiles formanden.

b:

b. Over revisionen føres en protokol, der forelægges hovedbestyrelsen til underretning og underskrift. Protokollen forelægges repræsentantskabet sammen med kassererens regnskabsaflæggelse.

Foreningens opløsning

§ 30

a: Foreningen kan kun opløses, når 3/4 af medlemmerne ved en urafstemning stemmer herfor.

b: Repræsentantskabet afgør i så fald, hvorledes foreningens midler skal anvendes.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 25. april 1960 med ændringer på generalforsamlingerne den 26. april 1966, 28. april 1970, 30. april 1979, 21. april 1982, samt på repræsentantskabsmøderne den 27. maj 1983, den 21. maj 1985, den 18. maj 1988, den 18. maj 1989, den 22. maj 1990, den 18. maj 1992, den 18. maj 1994, den 17. maj 1995, den 29. maj 1996, den 21. maj 1997, den 5. maj 1998, den 1. juni 1999, den 9. maj 2001, den 22. maj 2002, den 11.-13. nov. 2002, den 4. maj 2004, den 23.-24. maj 2006, den 6.-7. maj 2008, den 8. januar 2009, den 15. – 16. maj 2010 samt den 21. maj 2012, den 11. april 2013, den 26. november 2015, 10. maj 2016 samt 5. maj 2022.

John Hatting

Landsformand for Kriminalforsorgsforeningen